

Утверждено  
На заседании педагогического  
Совета МКОУ «БСОШ №1»  
Протокол №1 от 28.08.2015

Введено в действие  
Приказ №102 от 01.09.2015  
Директор \_\_\_\_\_  
Е.Н. Слепухина

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ В ПЕРЕВОДНЫХ КЛАССАХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

#### **I. Общие положения**

- 1.1. Промежуточная (переводная) аттестация в 2-4, 5-8, 10-х классах школы проводится в целях повышения ответственности каждого учителя-предметника за результаты труда, за степень освоения обучающимися государственного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года.
- 1.2. Сроки проведения промежуточной (переводной) аттестации определяются педагогическим советом школы.
- 1.3. Промежуточная (переводная) аттестация обучающихся 2 - 8 классов проводится в форме письменных контрольных работ, тестов.
- 1.4. Промежуточный контроль в 10 классах проводится в форме контрольных работ, тестов. На промежуточный контроль в 10 классах выносятся два учебных предмета, 1 из них обязательный предмет, изучаемый на профильном уровне. Второй предмет на основании решения педсовета.
- 1.5. Информация о перечне предметов, выносимых на промежуточную (переводную) аттестацию, доводится до сведения обучающихся и их родителей в марте текущего учебного года.
- 1.6. Решение о формах экзаменов промежуточной (переводной) аттестации принимается педагогическим советом, на основании чего издается приказ по школе и доводится информация до сведения обучающихся и их родителей.
- 1.7. К промежуточной (переводной) аттестации допускаются обучающиеся, освоившие учебные программы по всем предметам учебного плана, изучавшимся в текущем учебном году, а также обучающиеся, имеющие не более одной неудовлетворительной годовой отметки по любому предмету, с установлением срока пересдачи.
- 1.8. Решение о допуске обучающихся к промежуточной (переводной) аттестации принимает педагогический совет, на основании чего производится соответствующая запись в классном журнале.
- 1.9. Итоги аттестации учащихся оцениваются количественно по 5-балльной системе. Оценки за ответ при любой форме проведения промежуточного контроля выставляются в соответствии с рекомендациями об оценивании знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования образовательного стандарта.

#### **II. Подготовка и утверждение материала к промежуточной аттестации**

- 2.1. Используя программный материал, изученный за учебный год, учитель составляет контрольные работы и тесты. На промежуточном контроле по всем учебным предметам проверяется соответствие знаний обучающихся требованиям государственных

образовательных программ, глубина и прочность полученных знаний, их практическое применение.

2.2. Аттестационный материал проходит экспертизу на методических объединениях учителей в срок до 20 апреля под руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

2.3. Аттестационный материал для промежуточного контроля хранится в сейфе директора школы и выдается за 1 час до начала экзамена.

2.4. Все аттестационные материалы сдаются на хранение заместителю директора по УВР и хранятся в течение 1 года.

### **III. Права обучающихся**

Обучающиеся школы имеют право:

- на информацию о перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- на ознакомление с вопросами, темами, подлежащими контролю не позднее, чем за 1 месяц до аттестации;
- на информацию о сроках переводных работ не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации;
- на консультации учителя по вопросам, выносимым на контроль.

### **IV. Порядок формирования и работы предметных комиссий**

4.1. Списки предметных комиссий, принимающих промежуточный контроль в переводных классах, утверждаются директором школы.

4.2. Комиссия для промежуточного контроля состоит из 2 преподавателей: экзаменующего учителя и ассистента.

4.3. По проведении промежуточного контроля комиссия сдает анализ соответствия знаний обучающихся требованиям государственных образовательных стандартов по схеме или вопросам, разработанным руководством школы.

4.4. Оценки, полученные обучающимися в ходе промежуточного контроля, записываются в классные журналы.

### **V. Перевод учащихся**

5.1. Учащиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением педсовета школы переводятся в следующий класс. Предложения о переводе учащихся вносит педсовет.

5.2. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

5.3. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают обучение в форме семейного образования.

5.4. Учащиеся 1-8, 10 классов пропустившие 2/3 учебного времени за год не аттестуются и не могут быть переведены в следующий класс.